



Al contestar cite Radicado: 20262000023716-R Id: 128309

Fecha: 2026-08-20 16:12:57
Destinatario: SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y PESCA
Remitente: CHRISTIAN HARVEY CORPUS
Tipología Documental: OTROS
Folios: 1
Anejos: 30 FOLIOS



ca. control Interno de gestión

**DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS,
PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y PESCA

ACTA DE INFORME DE GESTIÓN

DOCUMENTO DE CONSOLIDACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

**Responsable: Christian Harvey Corpus
Secretario de Agricultura y Pesca**

Período consolidado: 1 enero de 2024 al 11 de julio de 2026

Corte principal de gestión: 30 de junio de 2026

Cierre documentado: 11 de julio de 2026

Marco de referencia: Ley 951 de 2005 y Resolución Orgánica 5674 de 2005

San Andrés Isla – 2026

*Christian Harvey
21 Agosto 2026*



Contenido

1. DATOS GENERALES.....	3
2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN.....	3
3. MARCO NORMATIVO E INSTITUCIONAL	4
4. SITUACIÓN DE LA SECRETARÍA AL INICIO DEL PERÍODO DE GESTIÓN.....	4
5. GESTIÓN INSTITUCIONAL POR VIGENCIAS	5
5.1 Vigencia 2024.....	5
5.2 Vigencia 2025.....	5
5.3 Primer semestre y cierre de 2026.....	5
6. CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS, METAS E INDICADORES	6
7. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS.....	6
7.1 Situación presupuestal 2026.....	6
7.2 Principales proyectos 2026.....	7
8. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN.....	7
9. OBRAS PÚBLICAS Y PROYECTOS EN PROCESO.....	8
9.1 Granja Agrícola Departamental	8
9.2 Terminal Pesquero.....	8
9.3 Otros asuntos de infraestructura y proyectos.....	9
10. CONTRATACIÓN PÚBLICA.....	9
11. PLANTA DE PERSONAL Y CAPACIDAD OPERATIVA.....	9
12. BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INVENTARIOS	10
13. PROCESOS, REGLAMENTOS Y MANUALES	10
14. SISTEMAS DE INFORMACIÓN, APLICATIVOS Y ACCESOS.....	11
15. RADICADOS Y ASUNTOS ADMINISTRATIVOS PENDIENTES.....	11
16. DEFENSA JURÍDICA	12
17. CONTROL INTERNO, AUDITORÍAS Y PLANES DE MEJORAMIENTO.....	12
18. ASUNTOS EN PROCESO, COMPROMISOS Y CONTINUIDAD INSTITUCIONAL.....	12
19. RIESGOS Y ALERTAS.....	13
20. ESTADO GENERAL DE LA SECRETARÍA AL CIERRE.....	14
21. RECOMENDACIONES GENERALES	14
22. CONCEPTO GENERAL DE LA GESTIÓN	15
23. DECLARACIÓN Y CONSTANCIA DE ENTREGA.....	15
24. RELACIÓN DE ANEXOS Y SOPORTES.....	16



1. DATOS GENERALES

Ítem	Información
A. Funcionario responsable que entrega	Christian Harvey Corpus
B. Cargo	Secretario de Agricultura y Pesca
C. Entidad	Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina
D. Dependencia	Secretaría de Agricultura y Pesca
E. Periodo institucional consolidado	1 de enero de 2024 al 11 de julio de 2026
F. Corte principal	30 de junio de 2026
G. Cierre documentado	11 de julio de 2026
H. Condición de presentación	Retiro / separación del cargo, según corresponda al acto administrativo respectivo
I. Fecha de inicio del ejercicio del cargo	Debe certificarse con el acto de nombramiento y/o posesión que repose en la historia laboral
J. Fecha de retiro	11 de julio de 2026, conforme al cierre documentado de la gestión

Nota de precisión: el período 1 de enero de 2024 a 30 de junio de 2026 se utiliza para la consolidación institucional de resultados y metas. Las cifras expresamente identificadas con fecha 9 de julio de 2026 se mantienen como actualización de cierre y no deben confundirse con el corte presupuestal del 30 de junio.

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN

Durante el período objeto de consolidación, la Secretaría de Agricultura y Pesca orientó su gestión al fortalecimiento de los sectores agropecuario, pesquero y acuícola del Departamento, en articulación con el Plan Departamental de Desarrollo 2024–2027 “El Archipiélago Avanza”. Las actuaciones se concentraron en productividad agropecuaria, asistencia técnica, seguridad alimentaria, comercialización, fortalecimiento de productores y organizaciones, gobernanza marino-costera, pesca artesanal, infraestructura productiva y gestión de proyectos de inversión.

En materia de resultados, se registraron avances en asistencia técnica a pequeños productores, alianzas productivas, sistemas de riego, estudios de suelos, mercados campesinos, promoción del consumo de productos locales, atención sanitaria pecuaria, registro y carnetización pesquera, inspección, vigilancia y control, investigación de especies marinas y acompañamiento a organizaciones del sector.

Entre los resultados destacados se encuentran la instalación de 75 sistemas de riego en proyectos de alianzas productivas, la atención de 106 productores en las acciones reportadas para 2025, la realización de Farmer Markets y el fortalecimiento de mecanismos de comercialización y seguridad alimentaria. Para el primer semestre de 2026 se reportaron, entre otras, metas cumplidas en extensión agropecuaria, sistemas de riego, estudios de suelo, adecuación del terminal pesquero, atención de organizaciones, Farmer Market y control de parásitos en especies pecuarias.

La gestión también dejó proyectos estratégicos en ejecución o continuidad, particularmente la construcción de la Granja Agrícola Departamental, la Política Pública Departamental de Pesca, el fortalecimiento del sector pesquero, la gobernanza marino-costera y la productividad agropecuaria. La Granja presenta un avance reportado del 22 % y requiere continuidad contractual, técnica y financiera; adicionalmente, se identifica la necesidad de estructurar una segunda fase, gestionar dotación y definir un modelo de operación y sostenibilidad.

En materia presupuestal, para el primer semestre de 2026 se reportó un presupuesto definitivo de \$9.852.279.866, compromisos por \$8.509.451.989 (86,0 %) y obligaciones por \$3.428.197.146 (39,5 %). Se debe mantener la diferenciación entre apropiación, compromiso, obligación, pago y



avance físico. Para la Granja se reportó una apropiación 2026 de \$4.222.350.000 y una ejecución de \$90.320.252 al 9 de julio de 2026.

La gestión contractual muestra una participación significativa de contratos de prestación de servicios: 203 contratistas en 2024, 140 en 2025 y 351 registrados para 2026, con valor total reportado de \$4.267.984.755 para esta última vigencia. Al cierre documentado no existían contratistas vinculados contractualmente con la Secretaría y desde mayo de 2026 se registró una reducción de la capacidad operativa, situación que requiere atención prioritaria.

La situación de cierre exige continuidad institucional en cinco frentes: capacidad operativa y talento humano; armonización de proyectos con las prioridades de la administración entrante; continuidad de proyectos con compromisos financieros y contractuales; cumplimiento de metas programadas para el segundo semestre; y fortalecimiento de los sistemas de información, especialmente el proceso de carnetización de pescadores y su integración con RPG-SAI.

También permanecen asuntos de control que requieren seguimiento, entre ellos tres hallazgos reportados por la Contraloría General del Departamento relacionados con el uso de la Terminal Pesquera, mantenimiento de activos del sistema de iluminación exterior y planeación y justificación técnica de contratos de asistencia técnica y control de plagas.

3. MARCO NORMATIVO E INSTITUCIONAL

El presente documento se estructura atendiendo las disposiciones aplicables al Acta de Informe de Gestión, especialmente la Ley 951 de 2005 y la Resolución Orgánica 5674 de 2005 de la Contraloría General de la República, así como las orientaciones institucionales relacionadas con entrega y recepción de asuntos y recursos públicos.

- Plan Departamental de Desarrollo 2024–2027 “El Archipiélago Avanza”.
- Instrumentos de planeación sectorial e institucional.
- Banco de Proyectos de Inversión y Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).
- Normativa presupuestal, contractual, archivística y de gestión documental aplicable.
- Normativa sectorial agropecuaria, pesquera y acuícola.
- Procedimientos, manuales y demás instrumentos internos vigentes.

4. SITUACIÓN DE LA SECRETARÍA AL INICIO DEL PERÍODO DE GESTIÓN

La Secretaría desarrolla competencias relacionadas con el fortalecimiento productivo rural, asistencia técnica, seguridad alimentaria, desarrollo de cadenas productivas, comercialización, pesca artesanal, acuicultura, gobernanza marino-costera e infraestructura productiva. Con la entrada en vigencia del Plan Departamental de Desarrollo 2024–2027 se estructuraron y ajustaron proyectos orientados a responder a las necesidades de los sectores agropecuario y pesquero.

Las principales líneas de gestión fueron: fortalecimiento de pequeños productores; asistencia técnica; productividad y uso adecuado del suelo; seguridad alimentaria; infraestructura productiva; fortalecimiento del sector pesquero; gobernanza marino-costera; política pública de pesca; comercialización y articulación institucional.



5. GESTIÓN INSTITUCIONAL POR VIGENCIAS

5.1 Vigencia 2024

Durante 2024 se adelantaron acciones de planeación, estructuración y ejecución de proyectos sectoriales. La ejecución de proyectos de vigencias anteriores incluyó, entre otros, reforestación productiva con especies nativas, fomento y fortalecimiento agropecuario, desarrollo integral sostenible del sector agropecuario y pesquero, estudios y conservación de recursos hidrobiológicos, gobernabilidad de recursos pesqueros y seguridad alimentaria.

Proyecto / BPIN	Programado 2024	Ejecutado 2024
Reforestación productiva con especies nativas – 2019002880030	\$378.022.170	\$378.022.170
Fomento y fortalecimiento del sector agropecuario – 2020002880102	\$296.813.372	\$294.210.372
Desarrollo integral sostenible agropecuario y pesquero – 2020002880103	\$913.694.353	\$904.002.732
Estudio, manejo y conservación de recursos pesqueros – 2020002880105	\$699.762.674	\$656.957.034
Gobernabilidad de recursos hidrobiológicos y pesqueros – 2020002880106	\$716.116.016	\$710.424.166
Seguridad alimentaria – 2019002880031	\$236.126.364	\$236.126.364
Fortalecimiento sector pesquero – 2024002880073	\$484.883.984	\$106.804.074

5.2 Vigencia 2025

Durante 2025 se consolidaron acciones de asistencia a pequeños productores, alianzas productivas, mercados campesinos, promoción del consumo local y fortalecimiento pesquero. Se reportó la instalación de 75 sistemas de riego y beneficio a 106 productores en las acciones correspondientes.

La gestión contractual de la vigencia registró 140 contratistas por prestación de servicios por valor total de \$3.478.826.061, con 139 terminados y 1 en ejecución al corte registrado.

5.3 Primer semestre y cierre de 2026

Durante el primer semestre de 2026 se realizó seguimiento a metas, proyectos y compromisos. Se reportaron avances en asistencia técnica, estudios de suelo, cadenas productivas, infraestructura de Granja, registro pesquero, investigación, IVC, organizaciones y comercialización.

Meta / resultado	Avance reportado	Estado
Plan Departamental de	100 %	Cumplida



Extensión Agropecuaria		
Sistemas de riego mediante alianzas productivas	100 %	Cumplida y superada
Estudios de suelo / productos agrológicos	100 %	Cumplida
Asistencia técnica a pequeños productores	84 %	Alto cumplimiento
Cadenas productivas con énfasis en mujer rural	70 %	Cumplimiento medio
Granja Agrícola Departamental	22 %	En ejecución / bajo avance
Adecuación del Terminal Pesquero	100 %	Meta cumplida; seguimiento de administración y operación
Registro y carnetización pesquera y acuícola	75 %	Cumplimiento medio en matriz consolidada
Investigación de especies marinas	75 %	Cumplimiento medio
Inspección, vigilancia y control pesquero	50 %	Cumplimiento medio
Organizaciones atendidas	100 %	Cumplida
Farmer Market	100 %	Cumplida
Control de parásitos en especies pecuarias	100 %	Cumplida

6. CUMPLIMIENTO DE PROGRAMAS, METAS E INDICADORES

El seguimiento de metas debe conservarse en las matrices oficiales de la Secretaría y de Planeación, con trazabilidad entre meta, indicador, proyecto de inversión, producto, evidencia, responsable y vigencia. Las cifras que siguen corresponden a los avances reportados para el primer semestre de 2026 y deben interpretarse conforme a la ficha técnica de cada indicador.

Se identifican resultados consolidados en extensión agropecuaria, sistemas de riego, estudios de suelo, atención de organizaciones, Farmer Market y control sanitario pecuario; avances parciales en asistencia técnica, cadenas productivas, registro pesquero, investigación e IVC; y avance bajo en la Granja, que requiere seguimiento físico y financiero.

Como soporte de trazabilidad se dispone de repositorios digitales de seguimiento de metas e indicadores 2024, 2025 y 2026, así como soportes asociados a los proyectos.

7. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS

7.1 Situación presupuestal 2026

Concepto	Valor	Porcentaje
Presupuesto definitivo 2026	\$9.852.279.866	100 %
Compromisos	\$8.509.451.989	86,0 %
Obligaciones	\$3.428.197.146	39,5 %

La diferencia entre compromisos y obligaciones evidencia recursos comprometidos que permanecen sujetos a ejecución contractual, cumplimiento de productos, recibo a satisfacción y trámite de pago. Para efectos de control debe evitarse equiparar compromiso con ejecución efectiva del gasto.



7.2 Principales proyectos 2026

Proyecto	BPIN	Apropiación 2026	Ejecución reportada	Corte ejecución de
Fortalecimiento del sector pesquero para acceso a mercados y seguridad alimentaria	2024002880073	\$1.165.324.800	\$991.137.497	9-jul-2026
Apoyo a la productividad agropecuaria y uso eficiente del suelo	2024002880086	\$2.918.929.866	\$1.338.330.802	9-jul-2026
Fortalecimiento de la gobernanza marino-costera	2024002880087	\$1.545.675.200	\$1.378.595.007	9-jul-2026
Construcción de infraestructura de producción agrícola tipo Granja	202400000000258	\$4.222.350.000	\$90.320.252	9-jul-2026

Los proyectos BPIN 2024002880085 (Política Pública Departamental de Pesca) y 2024002880103 (Adecuación del Terminal Pesquero) no registran ejecución contractual directa por parte de la Secretaría de Agricultura y Pesca en el detalle reportado, dado que los recursos fueron asumidos y ejecutados por la Secretaría General. Esta condición debe mantenerse claramente diferenciada en los reportes presupuestales de la Secretaría.

Nota de corte: los valores de ejecución anteriores tienen corte 9 de julio de 2026 y, por tanto, constituyen una actualización posterior al corte presupuestal general del 30 de junio de 2026.

8. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

Proyecto	BPIN	Valor referencia /	Estado	Acción de continuidad
Fortalecimiento de la Política Pública del Sector Pesquero	2024002880085	\$600.000.000	En etapa final / continuidad	Completar producto contractual pendiente, validar soportes y culminar trámite institucional.
Adecuación del Terminal Pesquero	2024002880103	\$390.000.000	Seguimiento y continuidad	Realizar seguimiento técnico, administrativo y a la gestión con



				ADR/PIDAR y definir administración y operación.
Construcción de infraestructura de producción agrícola tipo Granja	202400000000258	Apropiación 2026: \$4.222.350.000	En ejecución	Continuar Fase I; gestionar prórroga y supervisión/interventoría; estructurar Fase II, dotación y modelo de operación.
Fortalecimiento del sector pesquero para acceso a mercados y seguridad alimentaria	2024002880073	Vigencia 2026: \$1.165.324.800	En ejecución	Continuar acciones productivas, comerciales y organizativas.
Fortalecimiento de la gobernanza marino-costera y uso sostenible del maritorio	2024002880087	Vigencia 2026: \$1.545.675.200	En ejecución	Continuar acciones de gobernanza, pesca y desarrollo acuícola.
Apoyo a la productividad agropecuaria y uso eficiente del suelo	2024002880086	Vigencia 2026: \$2.918.929.866	En ejecución	Continuar asistencia técnica, productividad y uso adecuado del suelo.

9. OBRAS PÚBLICAS Y PROYECTOS EN PROCESO

9.1 Granja Agrícola Departamental

La Granja constituye uno de los proyectos estratégicos de infraestructura productiva de la Secretaría. La Fase I presenta un avance reportado del 22 %. Para garantizar la terminación y seguimiento integral se identifica la necesidad de una prórroga de tres meses del contrato de obra y la correspondiente ampliación/adición del contrato de interventoría, de acuerdo con la revisión jurídica, técnica y presupuestal que corresponda.

Como continuidad de mediano plazo se identifica la estructuración de una Fase II que contemple componentes administrativos, investigación, innovación, transferencia tecnológica y espacios complementarios. También resulta necesario gestionar maquinaria, equipos, mobiliario, herramientas y demás elementos de dotación, así como definir el modelo de operación, sostenibilidad y capacidad institucional requerida.

9.2 Terminal Pesquero

El Terminal Pesquero requiere seguimiento a su infraestructura, administración, operación y mantenimiento. Se debe mantener articulación con las dependencias competentes y con la Agencia de Desarrollo Rural respecto del PIDAR, así como verificar las condiciones de uso, seguridad, mantenimiento y administración.



9.3 Otros asuntos de infraestructura y proyectos

- Infraestructura de captación de agua mediante sistemas atrapaniebla, sujeta a programación y disponibilidad de recursos.
- Fortalecimiento de cadenas productivas y organizaciones agropecuarias y pesqueras.
- Acciones de inspección, vigilancia y control y elaboración de documentos técnicos de investigación pesquera.
- Adecuación de plaza de mercado de productos agropecuarios: existe programación técnica, pero se reporta ausencia de recurso presupuestal para su desarrollo.

10. CONTRATACIÓN PÚBLICA

La contratación debe conservarse agrupada por vigencia, modalidad y objeto, diferenciando los contratos de prestación de servicios de los demás negocios jurídicos y excluyendo de este capítulo las obras públicas que se reporten en el capítulo correspondiente.

Vigencia	Contratistas OPS	Valor total reportado	Terminados	En ejecución / situación
2024	203	\$3.121.544.431	203	0
2025	140	\$3.478.826.061	139	1
2026	351	\$4.267.984.755	351 registrados	Al cierre documentado no existían contratistas vinculados contractualmente

La diferencia entre el número registrado durante 2026 y la situación al cierre debe explicarse documentalmente mediante los expedientes contractuales, actas de terminación, liquidaciones y registros presupuestales correspondientes.

Convenio CE-SGE-0010-2024: valor \$1.145.000.000; partes Sea For All / Secretaría de Agricultura y Pesca – Gobernación; inicio 26 de septiembre de 2024; terminación reportada 10 de julio de 2026; supervisor: Christian Harvey Corpus.

Entre las modalidades de selección reportadas se encuentran contratación directa, mínima cuantía y selección abreviada por subasta inversa. El detalle individual de contratos, objetos, contratistas, valores, fechas, supervisores y estado debe mantenerse como anexo contractual certificado por las áreas competentes.

11. PLANTA DE PERSONAL Y CAPACIDAD OPERATIVA

Categoría	Situación reportada al inicio / referencia	Situación de cierre
Cargos de libre nombramiento	1 cargo; se reportó una situación particular respecto de un servidor que desempeñaba labores en la Secretaría sin aparecer adscrito en el listado	0 / debe certificarse con Talento Humano



	oficial	
Cargos de carrera administrativa	2 cargos de planta; información de provisión requiere validación de Talento Humano	0 / debe certificarse
Trabajadores / empleados oficiales	5 cargos reportados	0 / debe certificarse
Planta temporal	0	0
Contratistas OPS	Capacidad variable por vigencia; 351 registrados para 2026	Sin contratistas vinculados al cierre documentado

La planta institucional resulta insuficiente para atender simultáneamente la operación misional, seguimiento de proyectos, formulación y armonización de instrumentos de planeación y gestión contractual. La contratación de personal profesional, técnico y asistencial constituye una prioridad de continuidad.

La información definitiva de cargos de planta y provisión deberá ser certificada por la Secretaría General / Talento Humano. El presente documento conserva la situación reportada y evita presentar como definitiva información que depende de certificación de la dependencia competente.

12. BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INVENTARIOS

La información de bienes inmuebles, inventario y responsables de custodia corresponde a la Secretaría General. Para el cierre se dejó prevista la verificación física de bienes muebles y equipos asignados a la Secretaría por parte del jefe de Almacén durante los días 9 y 10 de julio de 2026. En consecuencia, la relación oficial deberá anexarse con la certificación de Almacén.

Componente	Situación	Responsable de certificación
Bienes inmuebles	Información no suministrada directamente por la Secretaría	Secretaría General
Bienes muebles y equipos	Verificación física realizada / información oficial pendiente de certificación	Almacén – Secretaría General
Inventario y responsables	Debe anexarse relación certificada	Almacén – Secretaría General

13. PROCESOS, REGLAMENTOS Y MANUALES

Proceso	Situación reportada	Procedimientos / formatos
Carnetización de agricultores	Proceso de compras al carnetizado; periodo 27/12/2024 – 10/07/2026	704 procedimientos / 736 formatos
Compras públicas – Rueda de Negocios	Proceso 2025–2026	2 / 2
Carnetización de pescadores	Proceso de carnetización	23 / 1.164

No se reportaron reglamentos o manuales adicionales con acto administrativo específico en la matriz suministrada. Para la entrega definitiva deberá verificarse el repositorio institucional de procesos, procedimientos, formatos, manuales y actos administrativos vigentes.



14. SISTEMAS DE INFORMACIÓN, APLICATIVOS Y ACCESOS

Sistema / aplicativo	Uso	Soporte responsable /	Situación y riesgo
OneDrive / Microsoft 365	Repositorio y gestión documental / seguimiento de metas	NIMBUTECH S.A.S.; responsables funcionales registrados	Orden de Compra 143579, emitida 19/03/2025; acuerdo marco utilizado con vigencia 24/11/2024–21/11/2027. Debe garantizarse continuidad de accesos, respaldos y transferencia de administración.
DNP / PIIP	Planeación y seguimiento de proyectos	DNP / Planeación; responsable registrado Christian Harvey Corpus	Mantener actualizados proyectos, productos, indicadores, avances y trazabilidad financiera.
RPG-SAI	Sistema institucional relacionado con información sectorial	Secretaría de Agricultura y Pesca / TIC	El módulo de carnetización de pescadores no se encuentra parametrizado; actualmente el proceso se administra mediante Excel, generando riesgos de duplicidad, inconsistencia y baja trazabilidad.

La información digital debe mantenerse bajo cuentas institucionales, con administración compartida, copias de seguridad y mecanismos de continuidad. No se recomienda que la memoria institucional repose exclusivamente en cuentas personales.

15. RADICADOS Y ASUNTOS ADMINISTRATIVOS PENDIENTES

Radicado	Asunto	Fecha	Estado	Responsable	Vencimiento
122977	Mesa de trabajo – situación que genera la pesca y limpieza del mismo	06/07/2026	En tránsito	Christian Harvey Corpus	10/07/2026

El radicado debe verificarse en el sistema de correspondencia institucional y, si a la fecha de entrega no existe respuesta, efectuar seguimiento y dejar constancia de la actuación adelantada.



16. DEFENSA JURÍDICA

La Secretaría no administra directamente la información de contingencias judiciales y sentencias, por corresponder a la Oficina Jurídica de la Gobernación. En consecuencia, se reporta la inexistencia de información administrada por la dependencia y se recomienda anexar, cuando sea pertinente, certificación de la Oficina Jurídica sobre contingencias, procesos y sentencias relacionadas con asuntos de la Secretaría.

17. CONTROL INTERNO, AUDITORÍAS Y PLANES DE MEJORAMIENTO

Hallazgo	Situación	Acción	Avance reportado
2024-128-AEF-15-001-AD	Uso del Terminal Pesquero como punto de carga de vehículos eléctricos sin estar previsto para esa finalidad	Oficiar a EDDAS y coordinar con Secretaría General y vigilancia el control de ingreso de vehículos no autorizados	100 %
2024-128-AEF-15-002-AD	Debilidades de control y mantenimiento del sistema de iluminación exterior; se reportan 9 activos sin funcionamiento y presunto detrimento estimado en \$13.238.100	Adelantar acciones administrativas/precontractuales para diagnóstico, revisión y/o mantenimiento	95 %
2025-47-AC-21-02-AD	Debilidades de planeación y justificación técnica en contrato MC-SGE-0011-2024 de asistencia técnica y control de plagas, por \$392.040.000	Reforzar planeación y justificación técnica, incluyendo diagnóstico e indicadores	40 %

El porcentaje de avance administrativo no debe entenderse como cierre material del hallazgo. Cada acción debe acreditarse con evidencia suficiente, verificarse su efectividad y mantenerse en el plan de mejoramiento hasta su cierre formal por el órgano competente.

18. ASUNTOS EN PROCESO, COMPROMISOS Y CONTINUIDAD INSTITUCIONAL

Prioridad	Asunto	Acción requerida	Responsable principal
Alta	Capacidad operativa / talento humano	Adelantar contratación de personal profesional, técnico y asistencial conforme a necesidades y disponibilidad	Secretaría General / Secretaría de Agricultura y Pesca



Alta	Armonización de proyectos	Alinear proyectos de inversión con el nuevo Plan de Desarrollo preservando compromisos jurídicos, financieros y contractuales	Gobernador(a), Planeación y Secretaría de Agricultura y Pesca
Alta	Granja Departamental	Continuar Fase I, revisar prórroga de obra e interventoría, estructurar Fase II y definir dotación y modelo de operación	Secretaría de Agricultura y Pesca / áreas competentes
Alta	Política Pública de Pesca	Obtener producto contractual pendiente, validar soportes de socialización y culminar trámite institucional	Secretaría de Agricultura y Pesca
Alta	Carnetización de pescadores	Parametrizar RPG-SAI o adoptar solución tecnológica centralizada, segura y trazable	Agricultura y Pesca / TIC
Alta	Continuidad de proyectos estratégicos	Mantener seguimiento físico, financiero y contractual	Secretaría de Agricultura y Pesca
Media	Metas 2026	Priorizar metas programadas para segundo semestre y asegurar soportes	Secretaría de Agricultura y Pesca
Media	Articulación interinstitucional	Mantener gestión con entidades nacionales, territoriales y cooperantes	Secretaría de Agricultura y Pesca

19. RIESGOS Y ALERTAS

Riesgo	Impacto	Probabilidad	Prioridad	Respuesta
Insuficiencia de talento humano	Alto	Alta	Alta	Contratar oportunamente personal requerido.
Armonización de proyectos con nuevo Plan de Desarrollo	Alto	Alta	Alta	Definir estrategia de armonización sin afectar obligaciones vigentes.
Continuidad de proyectos	Alto	Media	Alta	Garantizar continuidad



estratégicos				física, financiera y contractual.
Metas programadas para segundo semestre	Medio	Media	Media	Seguimiento permanente y priorización de actividades.
Articulación interinstitucional y gestión de recursos	Medio	Media	Media	Fortalecer cooperación y cofinanciación.
Debilidad en carnetización de pescadores	Alto	Alta	Alta	Parametrizar RPG-SAI o definir solución tecnológica integral.

20. ESTADO GENERAL DE LA SECRETARÍA AL CIERRE

Al cierre documentado, la Secretaría presenta una combinación de resultados consolidados, proyectos en ejecución y asuntos que requieren continuidad. El balance institucional no debe interpretarse únicamente desde la ejecución presupuestal, sino integrando capacidad operativa, cumplimiento de metas, estado contractual, ejecución física, riesgos, control interno, información sectorial y sostenibilidad de las inversiones.

Dimensión	Estado al cierre	Principal necesidad
Gestión misional	Con resultados y avances en agricultura, pesca, comercialización y asistencia técnica	Mantener continuidad operativa
Metas e indicadores	Varias metas cumplidas; otras en avance medio o pendientes	Seguimiento a segundo semestre
Presupuesto	86 % comprometido y 39,5 % obligado al corte general	Control diferenciado de compromisos y obligaciones
Proyectos	Varios en ejecución; Granja con avance 22 %	Continuidad técnica, contractual y financiera
Talento humano	Capacidad operativa insuficiente; sin OPS al cierre documentado	Contratación prioritaria
Información sectorial	Bases y repositorios disponibles, pero carnetización pesquera manual	Integración y trazabilidad tecnológica
Control interno	Tres hallazgos con acciones en distintos porcentajes	Cierre efectivo y evidencia

21. RECOMENDACIONES GENERALES

- Actualizar y conciliar permanentemente la información BPIN–PIIP–presupuesto–contratación–metas–indicadores–ejecución física.
- Priorizar proyectos con recursos comprometidos y obligaciones contractuales vigentes.



- Garantizar la continuidad de la Granja, incluyendo la revisión de prórrogas, interventoría, Fase II, dotación y modelo de operación.
- Completar la Política Pública Departamental de Pesca antes de efectuar recibos finales que no correspondan al estado real de los productos.
- Dar seguimiento integral al Terminal Pesquero, su administración, mantenimiento, seguridad y compromisos con ADR/PIDAR.
- Fortalecer la capacidad operativa mediante contratación y/o provisión del talento humano que legalmente corresponda.
- Parametrizar RPG-SAI o implementar una solución institucional para la carnetización de pescadores.
- Mantener la documentación contractual, técnica, financiera y de seguimiento en repositorios institucionales.
- Verificar y cerrar formalmente los hallazgos de control interno y de la Contraloría, con evidencia suficiente.
- Actualizar bases de datos de productores, pescadores y organizaciones y establecer responsables de su custodia.
- Conservar la articulación con entidades nacionales, territoriales, cooperantes y financiadoras.
- Realizar seguimiento periódico a las metas de segundo semestre de 2026 y documentar las causas de cualquier rezago.

22. CONCEPTO GENERAL DE LA GESTIÓN

La gestión desarrollada durante el período consolidado evidencia avances relevantes en el cumplimiento de las competencias misionales de la Secretaría de Agricultura y Pesca, particularmente en asistencia técnica, productividad, seguridad alimentaria, comercialización, fortalecimiento pesquero y gestión de proyectos de inversión.

El resultado institucional debe valorarse considerando que una parte importante de las acciones depende de procesos contractuales, coordinación interinstitucional, disponibilidad presupuestal y capacidad operativa. Al cierre, los principales desafíos se concentran en asegurar continuidad contractual y financiera, completar proyectos estratégicos, fortalecer la capacidad de personal, consolidar la política pública de pesca y mejorar la gestión de información sectorial.

La situación de cierre es, por tanto, de continuidad institucional: existen resultados verificables y metas cumplidas, pero también proyectos, obligaciones, riesgos y actuaciones que requieren decisiones y seguimiento por parte de la administración que recibe.

23. DECLARACIÓN Y CONSTANCIA DE ENTREGA

La presente Acta de Informe de Gestión se presenta como instrumento formal de consolidación, entrega y trazabilidad de los asuntos, recursos, programas, proyectos, contratos, metas, compromisos y situaciones administrativas de la Secretaría de Agricultura y Pesca correspondientes al período objeto del informe.

La información financiera, contractual, jurídica, de inventarios y de personal que por competencia corresponde a otras dependencias deberá ser confrontada con las certificaciones y sistemas oficiales respectivos. Los anexos y soportes relacionados forman parte integral del expediente de entrega.



Se deja constancia de que los valores de ejecución identificados con corte 9 de julio de 2026 constituyen una actualización posterior al corte general del 30 de junio de 2026 y se presentan expresamente diferenciados para preservar la trazabilidad temporal.

ENTREGA				RECIBE / VERIFICA			
Christian	de	Harvey	Corpus	Funcionario	entrante	/	designado
Secretario		Agricultura	y Pesca	Fecha:			
Fecha:				Control	Interno	de	Gestión
				Fecha:			

24. RELACIÓN DE ANEXOS Y SOPORTES.

- Anexo 1: Formato y matriz de seguimiento de metas e indicadores 2026.
- Anexo 2: Informe de Gestión correspondiente al primer semestre de 2026.
- Anexo 3: Repositorio institucional de soportes de metas e indicadores y documentación sectorial.
 - ✓ <https://gubernacionsanandres-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fkguerrero%5Fsanandres%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSeguimiento%20de%20Metas%20e%20indicadores%202026&viewid=bee3ec75%2Dccc5%2D4685%2Dae14%2D2a3b88d7ebb9>
 - ✓ <https://gubernacionsanandres-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fkguerrero%5Fsanandres%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSeguimiento%20de%20metas%20e%20%20indicadores%202024&viewid=bee3ec75%2Dccc5%2D4685%2Dae14%2D2a3b88d7ebb9>
 - ✓ <https://gubernacionsanandres-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fkguerrero%5Fsanandres%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FSeguimiento%20Metas%20e%20Indicadores%202025&viewid=bee3ec75%2Dccc5%2D4685%2Dae14%2D2a3b88d7ebb9>

Secretaría de Agricultura y Pesca

Durante el primer semestre de 2026, la Secretaría de Agricultura y Pesca fortaleció el sector agropecuario y pesquero mediante la contratación de mano de obra calificada y no calificada para apoyar la ejecución de programas y proyectos productivos en el Departamento. Estas acciones permitieron avanzar en la atención integral a pequeños productores agropecuarios, especialmente a través de la implementación de planes de fertilización, asistencia técnica en manejo de suelos, transferencia de tecnologías y acompañamiento productivo, contribuyendo al mejoramiento de la productividad y sostenibilidad de las unidades productivas rurales.

Asimismo, se realizaron jornadas de comercialización a través de los Farmer Market, estrategia que ha facilitado la venta directa de productos locales, fortaleciendo los ingresos de agricultores y pescadores, promoviendo el consumo de productos del territorio y generando espacios de integración entre productores y consumidores. De igual forma, se desarrollaron campañas de sensibilización bajo la estrategia "Let's Keep Legal", orientadas a fomentar el cumplimiento de la normatividad pesquera y la protección de los recursos marinos, fortaleciendo la cultura de la legalidad y el aprovechamiento sostenible de las especies de interés pesquero.

En el componente pesquero y acuícola, se brindó apoyo a asociaciones y organizaciones de pescadores mediante acciones de fortalecimiento organizacional, asistencia técnica y acompañamiento a procesos productivos. Adicionalmente, se adelantaron actividades de inspección, vigilancia y control de la pesca y la acuicultura, contribuyendo a la sostenibilidad de la actividad pesquera y al fortalecimiento de la gobernanza marino-costera. Estas acciones reflejan avances importantes en el cumplimiento de las metas sectoriales y en el fortalecimiento de la seguridad alimentaria y el desarrollo económico del Archipiélago.

1. Resumen Ejecución

Total Metas Programadas 2026	16
Total Metas Ejecutadas en 2026	2
% Avance 2026	
% Avance Cuatrienio	59%
Total Presupuesto Definitivo 2026 \$	\$ 9.852.279.866
Total Presupuesto ejecutado 2026 (Compromisos) \$	\$ 8.509.451.989
Total Presupuesto ejecutado 2026 (Obligaciones) \$	\$ 3.428.197.146
% de Ejecución Presupuestal (Compromisos)	86%
% de Ejecución Presupuestal (Obligaciones)	39,5%

La ejecución de las metas programadas para la vigencia 2026 evidencia un desempeño favorable en términos financieros, alcanzando una ejecución presupuestal del 86%, lo que demuestra una adecuada capacidad de gestión y compromiso de los recursos asignados. Los mayores avances se

concentran en las acciones de asistencia técnica a productores agropecuarios, fortalecimiento de las cadenas productivas, apoyo a organizaciones pesqueras y acuícolas, y actividades de inspección, vigilancia y control de la pesca. Estas intervenciones han contribuido al fortalecimiento de la productividad, la asociatividad y la sostenibilidad de los sectores agropecuario y pesquero del Departamento.

No obstante, al analizar el avance físico de las metas programadas para 2026, se observa que algunas actividades aún se encuentran en proceso de ejecución, reflejando porcentajes de cumplimiento parciales acordes con la programación anual. Esto obedece a que varias de las acciones contempladas tienen una ejecución gradual durante la vigencia y sus resultados se consolidarán en el segundo semestre del año. En términos generales, el comportamiento de los indicadores muestra una tendencia positiva y permite prever el cumplimiento de las metas establecidas para la vigencia, manteniendo una adecuada correspondencia entre la ejecución financiera y los avances alcanzados en los programas y proyectos liderados por la Secretaría de Agricultura y Pesca.

2. Gestión por Programas

2.1 AVANZANDO HACIA EL USO EFICIENTE DEL SUELO Y LA PRODUCTIVIDAD AGROPECUARIA

Meta de Producto	Indicador de producto	Línea Base	Meta Cuatrienio	Meta Programada 2026	Meta Ejecutada 2026	% Avance 2026	% Avance Cuatrienio
Construcción de infraestructura atrapa niebla para captación de agua	Unidades demostrativas construidas (atrapa niebla)	0	1	1	0	0%	0%
Implementación de sistemas de riego en proyectos productivos	Unidades demostrativas construidas (riego)	0	4	0	0	0%	100%
Realización de estudios de suelo para uso agrícola	Productos agroecológicos generados	0	2	0	0	0%	100%
Asistencia técnica a pequeños productores rurales	Pequeños productores rurales asistidos técnicamente	0	300	150	66	44%	84%
Apoyo a cadenas productivas con enfoque en mujer rural	Cadenas productivas apoyadas	0	10	3	0	0%	70%
Construcción de una granja agrícola departamental	Infraestructura agrícola construida	0	1	0	0	0%	0%

Durante la vigencia 2026, el Programa Avanzando hacia el uso eficiente del suelo y la productividad agropecuaria orientó sus acciones al fortalecimiento de la productividad del sector mediante la asistencia técnica integral a pequeños productores rurales, beneficiando a 66 productores con acompañamiento en aptitud de suelos, manejo agronómico, uso de tecnologías para la producción y formulación de planes de fertilización, cumpliendo la meta programada para la vigencia.

Asimismo, se mantienen los resultados alcanzados en la implementación de sistemas de riego y en la generación de estudios de suelo ejecutados en vigencias anteriores, los cuales representan el cumplimiento de las metas establecidas para el cuatrienio.

En relación con el proyecto de construcción de la Granja Agrícola Departamental, durante la vigencia se avanzó en las actividades de estructuración, gestión contractual, seguimiento técnico y ejecución presupuestal, alcanzando un avance financiero del 21,76%, equivalente al avance físico del proyecto,

lo que evidencia el desarrollo progresivo de las etapas requeridas para su materialización, esto con recursos de la reserva presupuestal que se configura en 2025 para su ejecución actual.

De igual forma, se adelantaron gestiones técnicas para la construcción de la infraestructura atrapa niebla. Respecto al apoyo a cadenas productivas con enfoque en mujer rural, la meta no presentó ejecución durante la vigencia debido a su reprogramación y a la priorización de actividades preparatorias para su implementación en las siguientes fases del Plan de Desarrollo.

Ejecución financiera proyectos

A continuación, se presenta la ejecución financiera de los proyectos asociados al programa:

BPIN / Nombre Proyecto	Presupuesto Definitivo	Presupuesto Ejecutado (Compromisos)	Presupuesto Ejecutado (Obligaciones)	Ejecución % (Compromisos)	Ejecución % (Obligaciones)
2024002880086/Apoyo a la Productividad Agropecuaria y Uso Eficiente del Suelo en el Departamento de San Andrés y Providencia	\$1.743.944.206	\$1.652.728.689	\$1.235.190.001	94,76%	70,82%
20240000000258/Construcción Infraestructura de producción agrícola tipo Granja San Andrés.	\$4.222.350.000	\$4.221.349.609	\$ 0	100%	0%

Nota: El presupuesto definitivo de la cartera no incorpora recursos por valor de \$1.174.985.660, correspondientes al proyecto identificado con código BPIN 2024002880086, toda vez que actualmente se adelanta el trámite administrativo para la exclusión de su reporte en la ejecución presupuestal. Lo anterior, en razón a que dichos recursos estaban asociados a un convenio proyectado con el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, el cual no llegó a perfeccionarse, motivo por el cual los recursos no fueron transferidos ni incorporados al presupuesto de la entidad.

Población Beneficiaria

Con base en la información de cumplimiento de metas reportadas en el I semestre de 2026, se presenta el número de beneficiarios totales acumulados por proyecto asociado al programa I así:

Apoyo a la Productividad Agropecuaria y Uso Eficiente del Suelo en el Departamento de San Andrés y Providencia con Bpin 2024002880086.

Total, población beneficiaria: 1.364 personas

Genero	Cant.	%	Etnia	Cant.	%	Rango de edad	Cant.	%	*Vulnerabilidad	Cant.	% del total
Mujer	578	42	Raizal	804	59	Primera infancia (0-5 años)	370	27	Desplazado forzado	0	0
Hombre	786	58	Negro	1	0	Infancia (6-12 años)	387	28	Victimas del conflicto	0	0
LGBTIQ +	0	0	Afrodescendiente	168	12	Adolescencia (13-17 años)	75	5	Madre/padre jefe de hogar	504	37
No binario	0	0	Palenquero	0	0	Juventud temprana (18-24 años)	4	0.3	Persona con discapacidad	0	0
TOTAL	1364	100%	Indígena	0	0	Juventud tardía (25-28 años)	3	0.2	Adulto mayor	8	1
			ROM	0	0	Adultez joven (29-39 años)	48	4	Migrante	0	0
			Ninguno	391	29	Adultez intermedia (40-59 años)	234	17			
			TOTAL	1364	100%	Persona mayor (60 años en adelante)	243	18			
			No escribir nada en este espacio			TOTAL	1364	100%			

Nota: En la información *Vulnerabilidad* sólo se reportan 512 personas (38%) que indicaron estar en algunos de esta categoría, mientras que el 62% (852) de la población manifestó NO estar en ninguna de estas categorías.



Foto 1. Asistencia técnica a productores de la isla (Agricultor Conroy Pusey, BPA, 3-04-2026) Foto 2. Asistencia técnica cadena productiva a Mujer Rural en siembra de cultivo de yuca (Agricultora Tammyth Sepúlveda, Desinfección y siembra de esqueje de Yuca, 8-05-2026)

2.2 AVANZANDO HACIA EL FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA MARINO COSTERA Y EL USO SOSTENIBLE DEL MARITORIO PARA LA CONSOLIDACION DE LA PESCA Y EL DESARROLLO ACUICOLA

Meta de Producto	Indicador de producto	Línea Base	Meta Cuatrienio	Meta Programada 2026	Meta Ejecutada 2026	% Avance 2026	% Avance Cuatrienio
Adecuar infraestructura de terminal pesquero.	Terminal pesquero adecuado	1	1	0	0	0%	100%
Construir un laboratorio de especies marinas (Caracol Pala, Langosta Espinosa entre otras), que haga las veces de museo interactivo en el Departamento insular.	Centros o laboratorios construidos y dotados	0	1	0	0	0%	0%
Registrar la actividad pesquera y acuícola (carnetización)	Bases de Datos Generadas	1	1	1	1	100%	75%
Realizar acciones orientadas a la recolección, análisis y procesamiento de la información de especies marinas	Documento de Investigación elaborados	6	4	1	0	0%	50%
Realizar inspección, vigilancia y control de la pesca y la acuicultura	Operativos de Inspección, vigilancia y control Realizados	6	20	5	0	0%	50%
Apoyar asociaciones u organizaciones para al mejoramiento de la actividad pesquera y la acuicultura en el Departamento	Asociaciones u organizaciones apoyadas	6	10	3	0	0%	60%
Diseño e implementación de la política pública de Pesca del Departamento.	Documentos de política Elaborados	0	1	0	0	0%	0%
Elaborar un documento técnico para seguimiento de la Política Pública de pesca.	Documentos de evaluación realizados	0	1	0	0	0%	0%

Durante la vigencia 2026, el Programa Avanzando hacia el fortalecimiento de la gobernanza marino costera y el uso sostenible del maritorio para la consolidación de la pesca y el desarrollo acuícola adelantó las acciones técnicas, administrativas e institucionales necesarias para el cumplimiento de las metas programadas.

Se alcanzó el 100% de la meta de registro y carnetización de pescadores y acuicultores, mediante la actualización y consolidación de la base de datos del sector, fortaleciendo los procesos de formalización, caracterización y planificación institucional.

De manera complementaria, se consolidaron los equipos técnicos y operativos para el fortalecimiento de las asociaciones pesqueras, incluyendo la definición de beneficiarios y la preparación de los procesos requeridos para su ejecución durante el segundo semestre de la vigencia. Asimismo, se estructuró la planeación y articulación interinstitucional para el desarrollo de los operativos de inspección, vigilancia y control (IVC), programados conforme al cronograma anual. En cuanto a los documentos de investigación, se avanzó en la recopilación, actualización y análisis de información relacionada con las cuotas y estadísticas pesqueras, insumos fundamentales para la elaboración de los productos técnicos, cuya entrega se realizará al cierre de la vigencia o, de ser necesario, se articulará con la programación del próximo Plan de Desarrollo Departamental, garantizando la continuidad de los procesos de gobernanza y fortalecimiento del sector pesquero.

Ejecución financiera proyectos

A continuación, se presenta la ejecución financiera de los proyectos asociados al programa: reportando.

BPIN / Nombre Proyecto	Presupuesto Definitivo	Presupuesto Ejecutado (Compromisos)	Presupuesto Ejecutado (Obligaciones)	Ejecución % (Compromisos)	Ejecución % (Obligaciones)
2024002880087 - Fortalecimiento De La Gobernanza Marino Costera Y El Uso Sostenible Del Maritorio Para La Consolidación De La Pesca Y El Desarrollo Acuicola De San Andrés	\$1.545.675.200	\$1.494.870.059	\$1.297.849.023	96,71%	83,96%

Población Beneficiaria

Con base en la información de cumplimiento de metas reportadas en el I semestre de 2026, se presenta el número de beneficiarios totales acumulados por proyecto asociado al programa II a reportar así:

"Fortalecimiento de la Gobernanza Marino Costera y el Uso Sostenible del Maritorio para la Consolidación de la Pesca y el Desarrollo Acuícola de San Andrés con Bpin 2024002880087".

Total, población beneficiaria: 162 personas

Genero	Cant.	%	Etnia	Cant.	%	Rango de edad	Cant.	%	Vulnerabilidad	Cant.	% del total
Mujer	68	42,0	Raizal	142,0	87,7	Primera infancia (0-5 años)	0	0,0	Desplazado forzado	0	0,0
Hombre	94	58,0	Negro	0	0,0	Infancia (6-12 años)	0	0,0	Víctimas del conflicto	0	0,0
LGBTIQ+	0		Afrodescendiente	20	12,3	Adolescencia (13-17 años)	0	0,0	Madre/padre jefe de hogar	121	74,7
No binario	0	0	Palenquero	0	0,0	Juventud temprana (18-24 años)	5	3,1	Persona con discapacidad	0	0,0
TOTAL	162	100%	Indígena	0	0,0	Juventud tardía (25-28 años)	21	13,0	Adulto mayor	42	25,9
No escribir nada en este espacio			ROM	0	0,0	Adultez joven (29-39 años)	40	24,7	Migrante	0	0,0

Ninguno	0	0,0	Adulthood intermedia (40-59 años)	60	37,0	No escribir nada en este espacio
TOTAL	162,0	100%	Persona mayor (60 años en adelante)	36	22,2	
No escribir nada en este espacio			TOTAL	162	100%	



Foto 3: actividades pedagógicas dirigidas a pescadores sobre manejo financiero y contable de la actividad de pesca



Foto 4: actividades dirigidas a mujeres pescadoras sobre manejo financiero y contable de la actividad de pesca

2.3 AVANZANDO HACIA EL FORTALECIMIENTO DEL ACCESO A MERCADOS Y SEGURIDAD PARA EL SECTOR AGROPECUARIO Y PESQUERO

Meta de Producto	Indicador de producto	Línea Base	Meta Cuatrienio	Meta Programada 2026	Meta Ejecutada 2026	% Avance 2026	% Avance Cuatrienio
Brindar Asistencia técnica para la reactivación de mesas de pesca y agricultura	Cadenas productivas apoyadas con servicio de promoción al consumo.	0	2	2	0	0%	100%
Fortalecer las organizaciones de pesca y agricultura, a través de estrategias de comercialización y consumo responsable	Organizaciones atendidas.	5	12	3	0	0%	100%
Apoyar a las organizaciones pesqueras formales en la gestión de procesos de construcción y/o mantenimiento de infraestructura en sus unidades productivas	Infraestructura para el servicio de restaurante adecuada	2	2	1	0	100%	50%
Acompañar productiva y empresarialmente a los productores agropecuarios y pescadores en pro de que se certifiquen en sellos de calidad para sus productos.	Unidades productivas beneficiarias.	ND	12	0	0	0%	100%
Modificar y adecuar la plaza de mercado de productos agropecuarios para una óptima prestación de servicios de comercialización de productos a la comunidad isleña.	Plaza de mercado modificada.	1	1	1	0	0%	0%
Realización de Farmer Market	Mercados campesinos realizados.	4	18	2	7	100%	100%
Aplicar sustancias para el manejo integrado de plagas y	Área intervenida	30	120	30	0	0%	75%

enfermedades en cultivos agrícolas							
Control de parásitos para especies de interés agropecuario	Animales atendidos	120	300	14	217	100%	100%

Durante la vigencia 2026, el Programa Avanzando hacia el fortalecimiento del acceso a mercados y seguridad para el sector agropecuario y pesquero concentró sus acciones en el fortalecimiento de la comercialización, la asociatividad y la seguridad productiva del sector.

Se cumplió la meta de reactivación de las mesas de pesca y agricultura, mediante la asistencia técnica y el acompañamiento institucional a las cadenas productivas, fortaleciendo los espacios de articulación entre productores y entidades del sector.

De igual forma, se brindó acompañamiento a tres organizaciones de pesca y agricultura mediante estrategias orientadas a mejorar la comercialización y promover el consumo responsable de productos locales.

En materia de comercialización, se realizaron nueve Farmer Market, superando la meta programada para la vigencia y consolidando estos espacios como mecanismos para fortalecer los circuitos cortos de comercialización y el acceso de la comunidad a productos locales. Asimismo, se desarrollaron jornadas de control de parásitos en especies de interés agropecuario, beneficiando a 217 animales, con lo cual se cumplió la meta programada y se fortalecieron las condiciones sanitarias de las unidades productivas.

Respecto a las metas relacionadas con infraestructura como adecuación de la plaza de mercado y la de manejo integrado de plagas, durante la vigencia se adelantaron actividades de planeación, estructuración técnica y gestión administrativa, cuya ejecución continuará conforme al cronograma establecido y la disponibilidad de recursos, garantizando la continuidad de las acciones previstas en el Plan de Desarrollo.

Ejecución financiera proyectos

A continuación, se presenta la ejecución financiera de los proyectos asociados al programa: reportando.

BPIN / Nombre Proyecto	Presupuesto Definitivo	Presupuesto Ejecutado (Compromisos)	Presupuesto Ejecutado (Obligaciones)	Ejecución % (Compromisos)	Ejecución % (Obligaciones)
2024002880073 - Fortalecimiento Del Sector Pesquero Para El Acceso A Mercados Y Seguridad En San Andrés.	\$1.165.324.800	\$1.140.503.632	\$895.158.122	97,87%	76,81%

Población Beneficiaria

Con base en la información de cumplimiento de metas reportadas en el I semestre de 2026, se presenta el número de beneficiarios totales por proyecto asociado al programa III a reportar así:

"Fortalecimiento de Del Sector Pesquero Para El Acceso A Mercados Y Seguridad En San Andrés. Con Bpin 2024002880073".

Total, población beneficiaria: 242 personas

Genero	Cant.	%	Etnia	Cant.	%	Rango de edad	Cant.	%	Vulnerabilidad	Cant.	% del total
Mujer	142	58,7	Raizal	230	95	Primera infancia (0-5 años)	0	0,0	Desplazado forzado	0	0,0
Hombre	100	41,3	Negro	0	0	Infancia (6-12 años)	13	5,4	Víctimas del conflicto	11	4,5
LGBTIQ+	0		Afrodescendiente	12	5	Adolescencia (13-17 años)	10	4,1	Madre/padre jefe de hogar	136	56,2
No binario	0	0	Palenquero	0	0	Juventud temprana (18-24 años)	10	4,1	Persona con discapacidad	0	0,0
TOTAL	242	100%	Indígena	0	0	Juventud tardía (25-28 años)	30	12,4	Adulto mayor	76	31,4
No escribir nada en este espacio			ROM	0	0	Adultez joven (29-39 años)	43	17,8	No escribir nada en este espacio		
			Ninguno	0	0	Adultez intermedia (40-59 años)	60	24,8			
			TOTAL	242	100%	Persona mayor (60 años en adelante)	76	31,4			
			No escribir nada en este espacio			TOTAL	242	100%			



Foto 5: actividades pedagógicas dirigidas a niños, niñas y adolescentes mediante metodologías lúdicas enfocadas en la conservación marina y el respeto por los periodos de veda



Foto.6: Jornada de bienestar integral dirigida a mujeres pescadoras

Secretaría de Agricultura y Pesca

Durante el primer semestre de 2026, la Secretaría de Agricultura y Pesca fortaleció el sector agropecuario y pesquero mediante la contratación de mano de obra calificada y no calificada para apoyar la ejecución de programas y proyectos productivos en el Departamento. Estas acciones permitieron avanzar en la atención integral a pequeños productores agropecuarios, especialmente a través de la implementación de planes de fertilización, asistencia técnica en manejo de suelos, transferencia de tecnologías y acompañamiento productivo, contribuyendo al mejoramiento de la productividad y sostenibilidad de las unidades productivas rurales.

Asimismo, se realizaron jornadas de comercialización a través de los Farmer Market, estrategia que ha facilitado la venta directa de productos locales, fortaleciendo los ingresos de agricultores y pescadores, promoviendo el consumo de productos del territorio y generando espacios de integración entre productores y consumidores. De igual forma, se desarrollaron campañas de sensibilización bajo la estrategia "Let's Keep Legal", orientadas a fomentar el cumplimiento de la normatividad pesquera y la protección de los recursos marinos, fortaleciendo la cultura de la legalidad y el aprovechamiento sostenible de las especies de interés pesquero.

En el componente pesquero y acuícola, se brindó apoyo a asociaciones y organizaciones de pescadores mediante acciones de fortalecimiento organizacional, asistencia técnica y acompañamiento a procesos productivos. Adicionalmente, se adelantaron actividades de inspección, vigilancia y control de la pesca y la acuicultura, contribuyendo a la sostenibilidad de la actividad pesquera y al fortalecimiento de la gobernanza marino-costera. Estas acciones reflejan avances importantes en el cumplimiento de las metas sectoriales y en el fortalecimiento de la seguridad alimentaria y el desarrollo económico del Archipiélago.

1. Resumen Ejecución

Total Metas Programadas 2026	16
Total Metas Ejecutadas en 2026	2
% Avance 2026	
% Avance Cuatrienio	59%
Total Presupuesto Definitivo 2026 \$	\$ 9.852.279.866
Total Presupuesto ejecutado 2026 (Compromisos) \$	\$ 8.509.451.989
Total Presupuesto ejecutado 2026 (Obligaciones) \$	\$ 3.428.197.146
% de Ejecución Presupuestal (Compromisos)	86%
% de Ejecución Presupuestal (Obligaciones)	39,5%

La ejecución de las metas programadas para la vigencia 2026 evidencia un desempeño favorable en términos financieros, alcanzando una ejecución presupuestal del 86%, lo que demuestra una adecuada capacidad de gestión y compromiso de los recursos asignados. Los mayores avances se

concentran en las acciones de asistencia técnica a productores agropecuarios, fortalecimiento de las cadenas productivas, apoyo a organizaciones pesqueras y acuícolas, y actividades de inspección, vigilancia y control de la pesca. Estas intervenciones han contribuido al fortalecimiento de la productividad, la asociatividad y la sostenibilidad de los sectores agropecuario y pesquero del Departamento.

No obstante, al analizar el avance físico de las metas programadas para 2026, se observa que algunas actividades aún se encuentran en proceso de ejecución, reflejando porcentajes de cumplimiento parciales acordes con la programación anual. Esto obedece a que varias de las acciones contempladas tienen una ejecución gradual durante la vigencia y sus resultados se consolidarán en el segundo semestre del año. En términos generales, el comportamiento de los indicadores muestra una tendencia positiva y permite prever el cumplimiento de las metas establecidas para la vigencia, manteniendo una adecuada correspondencia entre la ejecución financiera y los avances alcanzados en los programas y proyectos liderados por la Secretaría de Agricultura y Pesca.

2. Gestión por Programas

2.1 AVANZANDO HACIA EL USO EFICIENTE DEL SUELO Y LA PRODUCTIVIDAD AGROPECUARIA

Meta de Producto	Indicador de producto	Línea Base	Meta Cuatrienio	Meta Programada 2026	Meta Ejecutada 2026	% Avance 2026	% Avance Cuatrienio
Construcción de infraestructura atrapa niebla para captación de agua	Unidades demostrativas construidas (atrapa niebla)	0	1	1	0	0%	0%
Implementación de sistemas de riego en proyectos productivos	Unidades demostrativas construidas (riego)	0	4	0	0	0%	100%
Realización de estudios de suelo para uso agrícola	Productos agroecológicos generados	0	2	0	0	0%	100%
Asistencia técnica a pequeños productores rurales	Pequeños productores rurales asistidos técnicamente	0	300	150	66	44%	84%
Apoyo a cadenas productivas con enfoque en mujer rural	Cadenas productivas apoyadas	0	10	3	0	0%	70%
Construcción de una granja agrícola departamental	Infraestructura agrícola construida	0	1	0	0	0%	0%

Durante la vigencia 2026, el Programa Avanzando hacia el uso eficiente del suelo y la productividad agropecuaria orientó sus acciones al fortalecimiento de la productividad del sector mediante la asistencia técnica integral a pequeños productores rurales, beneficiando a 66 productores con acompañamiento en aptitud de suelos, manejo agronómico, uso de tecnologías para la producción y formulación de planes de fertilización, cumpliendo la meta programada para la vigencia.

Asimismo, se mantienen los resultados alcanzados en la implementación de sistemas de riego y en la generación de estudios de suelo ejecutados en vigencias anteriores, los cuales representan el cumplimiento de las metas establecidas para el cuatrienio.

En relación con el proyecto de construcción de la Granja Agrícola Departamental, durante la vigencia se avanzó en las actividades de estructuración, gestión contractual, seguimiento técnico y ejecución presupuestal, alcanzando un avance financiero del 21,76%, equivalente al avance físico del proyecto,

lo que evidencia el desarrollo progresivo de las etapas requeridas para su materialización, esto con recursos de la reserva presupuestal que se configura en 2025 para su ejecución actual.

De igual forma, se adelantaron gestiones técnicas para la construcción de la infraestructura atrapa niebla. Respecto al apoyo a cadenas productivas con enfoque en mujer rural, la meta no presentó ejecución durante la vigencia debido a su reprogramación y a la priorización de actividades preparatorias para su implementación en las siguientes fases del Plan de Desarrollo.

Ejecución financiera proyectos

A continuación, se presenta la ejecución financiera de los proyectos asociados al programa:

BPIN / Nombre Proyecto	Presupuesto Definitivo	Presupuesto Ejecutado (Compromisos)	Presupuesto Ejecutado (Obligaciones)	Ejecución % (Compromisos)	Ejecución % (Obligaciones)
2024002880086/Apoyo a la Productividad Agropecuaria y Uso Eficiente del Suelo en el Departamento de San Andrés y Providencia	\$1.743.944.206	\$1.652.728.689	\$1.235.190.001	94,76%	70,82%
20240000000258/Construcción Infraestructura de producción agrícola tipo Granja San Andrés.	\$4.222.350.000	\$4.221.349.609	\$ 0	100%	0%

Nota: El presupuesto definitivo de la cartera no incorpora recursos por valor de **\$1.174.985.660**, correspondientes al proyecto identificado con código BPIN **2024002880086**, toda vez que actualmente se adelanta el trámite administrativo para la exclusión de su reporte en la ejecución presupuestal. Lo anterior, en razón a que dichos recursos estaban asociados a un convenio proyectado con el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, el cual no llegó a perfeccionarse, motivo por el cual los recursos no fueron transferidos ni incorporados al presupuesto de la entidad.

Población Beneficiaria

Con base en la información de cumplimiento de metas reportadas en el I semestre de 2026, se presenta el número de beneficiarios totales acumulados por proyecto asociado al programa I así:

Apoyo a la Productividad Agropecuaria y Uso Eficiente del Suelo en el Departamento de San Andrés y Providencia con Bpin 2024002880086.

Total, población beneficiaria: 1.364 personas

Genero	Cant.	%	Etnia	Cant.	%	Rango de edad	Cant.	%	*Vulnerabilidad	Cant	% del total
Mujer	578	42	Raizal	804	59	Primera infancia (0-5 años)	370	27	Desplazado forzado	0	0
Hombre	786	58	Negro	1	0	Infancia (6-12 años)	387	28	Victimas del conflicto	0	0
LGBTIQ +	0	0	Afrodescendiente	168	12	Adolescencia (13-17 años)	75	5	Madre/padre jefe de hogar	504	37
No binario	0	0	Palenquero	0	0	Juventud temprana (18-24 años)	4	0.3	Persona con discapacidad	0	0
TOTAL	1364	100%	Indígena	0	0	Juventud tardía (25-28 años)	3	0.2	Adulto mayor	8	1
			ROM	0	0	Adultez joven (29-39 años)	48	4	Migrante	0	0
			Ninguno	391	29	Adultez intermedia (40-59 años)	234	17			
			TOTAL	1364	100%	Persona mayor (60 años en adelante)	243	18			
			No escribir nada en este espacio			TOTAL	1364	100%			

Nota: En la información *Vulnerabilidad* sólo se reportan 512 personas (38%) que indicaron estar en algunos de esta categoría, mientras que el 62% (852) de la población manifestó NO estar en ninguna de estas categorías.



Foto 1. Asistencia técnica a productores de la isla (Agricultor Conroy Pusey, BPA, 3-04-2026) Foto 2. Asistencia técnica cadena productiva a Mujer Rural en siembra de cultivo de yuca (Agricultora Tammyth Sepúlveda, Desinfección y siembra de esqueje de Yuca, 8-05-2026)

2.2 AVANZANDO HACIA EL FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA MARINO COSTERA Y EL USO SOSTENIBLE DEL MARITORIO PARA LA CONSOLIDACION DE LA PESCA Y EL DESARROLLO ACUICOLA

Meta de Producto	Indicador de producto	Línea Base	Meta Cuatrienio	Meta Programada 2026	Meta Ejecutada 2026	% Avance 2026	% Avance Cuatrienio
Adecuar infraestructura de terminal pesquero.	Terminal pesquero adecuado	1	1	0	0	0%	100%
Construir un laboratorio de especies marinas (Caracol Pala, Langosta Espinosa entre otras), que haga las veces de museo interactivo en el Departamento insular.	Centros o laboratorios construidos y dotados	0	1	0	0	0%	0%
Registrar la actividad pesquera y acuícola (carnetización)	Bases de Datos Generadas	1	1	1	1	100%	75%
Realizar acciones orientadas a la recolección, análisis y procesamiento de la información de especies marinas	Documento de Investigación elaborados	6	4	1	0	0%	50%
Realizar inspección, vigilancia y control de la pesca y la acuicultura	Operativos de Inspección, vigilancia y control Realizados	6	20	5	0	0%	50%
Apoyar asociaciones u organizaciones para el mejoramiento de la actividad pesquera y la acuicultura en el Departamento	Asociaciones u organizaciones apoyadas	6	10	3	0	0%	60%
Diseño e implementación de la política pública de Pesca del Departamento.	Documentos de política Elaborados	0	1	0	0	0%	0%
Elaborar un documento técnico para seguimiento de la Política Pública de pesca.	Documentos de evaluación realizados	0	1	0	0	0%	0%

Durante la vigencia 2026, el Programa Avanzando hacia el fortalecimiento de la gobernanza marino costera y el uso sostenible del maritorio para la consolidación de la pesca y el desarrollo acuícola adelantó las acciones técnicas, administrativas e institucionales necesarias para el cumplimiento de las metas programadas.

Se alcanzó el 100% de la meta de registro y carnetización de pescadores y acuicultores, mediante la actualización y consolidación de la base de datos del sector, fortaleciendo los procesos de formalización, caracterización y planificación institucional.

De manera complementaria, se consolidaron los equipos técnicos y operativos para el fortalecimiento de las asociaciones pesqueras, incluyendo la definición de beneficiarios y la preparación de los procesos requeridos para su ejecución durante el segundo semestre de la vigencia. Asimismo, se estructuró la planeación y articulación interinstitucional para el desarrollo de los operativos de inspección, vigilancia y control (IVC), programados conforme al cronograma anual. En cuanto a los documentos de investigación, se avanzó en la recopilación, actualización y análisis de información relacionada con las cuotas y estadísticas pesqueras, insumos fundamentales para la elaboración de los productos técnicos, cuya entrega se realizará al cierre de la vigencia o, de ser necesario, se articulará con la programación del próximo Plan de Desarrollo Departamental, garantizando la continuidad de los procesos de gobernanza y fortalecimiento del sector pesquero.

Ejecución financiera proyectos

A continuación, se presenta la ejecución financiera de los proyectos asociados al programa: reportando.

BPIN / Nombre Proyecto	Presupuesto Definitivo	Presupuesto Ejecutado (Compromisos)	Presupuesto Ejecutado (Obligaciones)	Ejecución % (Compromisos)	Ejecución % (Obligaciones)
2024002880087 - Fortalecimiento De La Gobernanza Marino Costera Y El Uso Sostenible Del Maritorio Para La Consolidación De La Pesca Y El Desarrollo Acuícola De San Andrés	\$1.545.675.200	\$1.494.870.059	\$1.297.849.023	96,71%	83,96%

Población Beneficiaria

Con base en la información de cumplimiento de metas reportadas en el I semestre de 2026, se presenta el número de beneficiarios totales acumulados por proyecto asociado al programa II a reportar así:

"Fortalecimiento de la Gobernanza Marino Costera y el Uso Sostenible del Maritorio para la Consolidación de la Pesca y el Desarrollo Acuícola de San Andrés con Bpin 2024002880087".

Total, población beneficiaria: 162 personas

Genero	Cant.	%	Etnia	Cant.	%	Rango de edad	Cant.	%	Vulnerabilidad	Cant.	% del total
Mujer	68	42,0	Raizal	142,0	87,7	Primera infancia (0-5 años)	0	0,0	Desplazado forzado	0	0,0
Hombre	94	58,0	Negro	0	0,0	Infancia (6-12 años)	0	0,0	Víctimas del conflicto	0	0,0
LGBTIQ+	0		Afrodescendiente	20	12,3	Adolescencia (13-17 años)	0	0,0	Madre/padre jefe de hogar	121	74,7
No binario	0	0	Palenquero	0	0,0	Juventud temprana (18-24 años)	5	3,1	Persona con discapacidad	0	0,0
TOTAL	162	100%	Indígena	0	0,0	Juventud tardía (25-28 años)	21	13,0	Adulto mayor	42	25,9
No escribir nada en este espacio			ROM	0	0,0	Adultez joven (29-39 años)	40	24,7	Migrante	0	0,0

	Ninguno	0	0,0	Adulthood intermedia (40-59 años)	60	37,0	No escribir nada en este espacio
	TOTAL	162,0	100%	Persona mayor (60 años en adelante)	36	22,2	
	No escribir nada en este espacio			TOTAL	162	100%	



Foto 3: actividades pedagógicas dirigidas a pescadores sobre manejo financiero y contable de la actividad de pesca



Foto 4: actividades dirigidas a mujeres pescadoras sobre manejo financiero y contable de la actividad de pesca

2.3 AVANZANDO HACIA EL FORTALECIMIENTO DEL ACCESO A MERCADOS Y SEGURIDAD PARA EL SECTOR AGROPECUARIO Y PESQUERO

Meta de Producto	Indicador de producto	Línea Base	Meta Cuatrienio	Meta Programada 2026	Meta Ejecutada 2026	% Avance 2026	% Avance Cuatrienio
Brindar Asistencia técnica para la reactivación de mesas de pesca y agricultura	Cadenas productivas apoyadas con servicio de promoción al consumo.	0	2	2	0	0%	100%
Fortalecer las organizaciones de pesca y agricultura, a través de estrategias de comercialización y consumo responsable	Organizaciones atendidas.	5	12	3	0	0%	100%
Apoyar a las organizaciones pesqueras formales en la gestión de procesos de construcción y/o mantenimiento de infraestructura en sus unidades productivas	Infraestructura para el servicio de restaurante adecuada	2	2	1	0	100%	50%
Acompañar productiva y empresarialmente a los productores agropecuarios y pescadores en pro de que se certifiquen en sellos de calidad para sus productos.	Unidades productivas beneficiarias.	ND	12	0	0	0%	100%
Modificar y adecuar la plaza de mercado de productos agropecuarios para una óptima prestación de servicios de comercialización de productos a la comunidad isleña.	Plaza de mercado modificada.	1	1	1	0	0%	0%
Realización de Farmer Market	Mercados campesinos realizados.	4	18	2	7	100%	100%
Aplicar sustancias para el manejo integrado de plagas y	Área intervenida	30	120	30	0	0%	75%

enfermedades en cultivos agrícolas							
Control de parásitos para especies de interés agropecuario	Animales atendidos	120	300	14	217	100%	100%

Durante la vigencia 2026, el Programa Avanzando hacia el fortalecimiento del acceso a mercados y seguridad para el sector agropecuario y pesquero concentró sus acciones en el fortalecimiento de la comercialización, la asociatividad y la seguridad productiva del sector.

Se cumplió la meta de reactivación de las mesas de pesca y agricultura, mediante la asistencia técnica y el acompañamiento institucional a las cadenas productivas, fortaleciendo los espacios de articulación entre productores y entidades del sector.

De igual forma, se brindó acompañamiento a tres organizaciones de pesca y agricultura mediante estrategias orientadas a mejorar la comercialización y promover el consumo responsable de productos locales.

En materia de comercialización, se realizaron nueve Farmer Market, superando la meta programada para la vigencia y consolidando estos espacios como mecanismos para fortalecer los circuitos cortos de comercialización y el acceso de la comunidad a productos locales. Asimismo, se desarrollaron jornadas de control de parásitos en especies de interés agropecuario, beneficiando a 217 animales, con lo cual se cumplió la meta programada y se fortalecieron las condiciones sanitarias de las unidades productivas.

Respecto a las metas relacionadas con infraestructura como adecuación de la plaza de mercado y la de manejo integrado de plagas, durante la vigencia se adelantaron actividades de planeación, estructuración técnica y gestión administrativa, cuya ejecución continuará conforme al cronograma establecido y la disponibilidad de recursos, garantizando la continuidad de las acciones previstas en el Plan de Desarrollo.

Ejecución financiera proyectos

A continuación, se presenta la ejecución financiera de los proyectos asociados al programa: reportando.

BPIN / Nombre Proyecto	Presupuesto Definitivo	Presupuesto Ejecutado (Compromisos)	Presupuesto Ejecutado (Obligaciones)	Ejecución % (Compromisos)	Ejecución % (Obligaciones)
2024002880073 - Fortalecimiento Del Sector Pesquero Para El Acceso A Mercados Y Seguridad En San Andrés.	\$1.165.324.800	\$1.140.503.632	\$895.158.122	97,87%	76,81%

Población Beneficiaria

Con base en la información de cumplimiento de metas reportadas en el I semestre de 2026, se presenta el número de beneficiarios totales por proyecto asociado al programa III a reportar así:

"Fortalecimiento de Del Sector Pesquero Para El Acceso A Mercados Y Seguridad En San Andrés. Con Bpin 2024002880073".

Total, población beneficiaria: 242 personas

Genero	Cant.	%	Etnia	Cant.	%	Rango de edad	Cant.	%	Vulnerabilidad	Cant.	% del total
Mujer	142	58,7	Raizal	230	95	Primera infancia (0-5 años)	0	0,0	Desplazado forzado	0	0,0
Hombre	100	41,3	Negro	0	0	Infancia (6-12 años)	13	5,4	Víctimas del conflicto	11	4,5
LGBTIQ+	0		Afrodescendiente	12	5	Adolescencia (13-17 años)	10	4,1	Madre/padre jefe de hogar	136	56,2
No binario	0	0	Palenquero	0	0	Juventud temprana (18-24 años)	10	4,1	Persona con discapacidad	0	0,0
TOTAL	242	100%	Indígena	0	0	Juventud tardía (25-28 años)	30	12,4	Adulto mayor	76	31,4
No escribir nada en este espacio			ROM	0	0	Adultez joven (29-39 años)	43	17,8	Migrante	0	0,0
			Ninguno	0	0	Adultez intermedia (40-59 años)	60	24,8	No escribir nada en este espacio		
			TOTAL	242	100%	Persona mayor (60 años en adelante)	76	31,4			
			No escribir nada en este espacio			TOTAL	242	100%			



Foto 5: actividades pedagógicas dirigidas a niños, niñas y adolescentes mediante metodologías lúdicas enfocadas en la conservación marina y el respeto por los periodos de veda



Foto.6: Jornada de bienestar integral dirigida a mujeres pescadoras