

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 15-01-2016	Código: FO-AP-CT-05
	FORMATO CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	Versión: 00	Página 1 de 3

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 165 DE 2016

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.
CONTRATISTA: CASTOR MAURICIO DAVIS MANUEL
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
VALOR: CATORCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS (\$14.388.000.00)M/cte.
PLAZO: TRES (03) MESES

El suscrito, **RONALD HOUSNI JALLER**, identificado con la cédula de ciudadanía N°. **15.244.179**, expedida en San Andrés Isla, en mi calidad de Gobernador Electo del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, posesionado mediante Acta No. 001 del 01 de enero de 2016, ante el Juez Unico Penal del Circuito Especializado (e) del Archipiélago de San Andres, Providencia y Santa Catalina, debidamente facultado por la Ley 80 y sus decretos reglamentarios, el artículo 58 de la Ordenanza 004 de 2015, el Decreto Departamental 0251 de 2014, Decreto 0030 de 2016, Decreto 0047 de 2016, por una parte, quien para los efectos de este contrato se denominará **EL DEPARTAMENTO**, y por la otra **CASTOR MAURICIO DAVIS MANUEL** mayor de edad, titular de la cédula de ciudadanía N°. **15.243.291** expedida en San Andrés Isla quien actúa en su propio nombre y quien en adelante se denominará **EL/LA CONTRATISTA**, hemos convenido en celebrar el presente contrato de **Prestación de Servicios Profesionales** que se rige por las siguientes cláusulas, previas las siguientes consideraciones: **A)** Que para la adecuada gestión de la entidad, esta requiere contratar los servicios de un profesional del área de **Financiera de la Secretaria de Salud**. **B)** Que no obstante contar la Gobernación Departamental con personal de planta con los conocimientos y habilidades, este no es suficientes para atender toda el área misional. **C)** Que según lo establecido en el artículo 2 numeral 4 literal h de la Ley 1150 de 2007, concordante con el artículo 81 del decreto 1510 de 2013, la entidad puede contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato. **D)** Que el/LA CONTRATISTA presentó hoja de vida, en la cual consta las calidades y condiciones personales, y **propuesta de Febrero 15 de 2016** **E)** Que dentro de la planta global de personal de la Gobernación Departamental no existe personal de planta disponible que pueda cumplir con el objeto del contrato, según consta en el certificado expedido por el Grupo de Desarrollo y Control del Talento Humano, **Nº. 048 de Febrero 26 de 2016**. **F)** Que EL/LA CONTRATISTA, con la suscripción de este contrato, afirma bajo juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones para contratar previstas en la Constitución Política y las leyes vigentes, en especial, la Ley 80 de 1993, la Ley 1474 de 2011 y demás disposiciones vigentes sobre la materia, y que, si llegare a sobrevenir alguna, actuará conforme lo dispone el artículo 9 de la Ley 80 de 1993. Igualmente declara bajo juramento, que no ha sido objeto de declaratoria de caducidad en otros contratos. **CLAUSULAS GENERALES:** Constituyen derechos y deberes generales de **EL CONTRATANTE Y DEL/LA CONTRATISTA**. Para efectos del presente Contrato de prestación de servicios los contenidos en el Artículo 4o. y 5o. de la Ley 80 de 1993, respectivamente. **CLAUSULA PRIMERA: OBJETO:** El contratista se compromete para con el Departamento a prestar sus servicios Profesionales de Economista Especializado para el Apoyo al Fortalecimiento del Grupo Financiero de la Secretaría de Salud, mediante el soporte de la formulación, análisis, registro, vigilancia y seguimiento de flujo de recursos económicos del Sistema General de Seguridad Social en Salud. **CLAUSULA SEGUNDA: ALCANCES DEL OBJETO:** Apoyar el mejoramiento continuo de la calidad del área financiera de la Secretaría de Salud la atención médica y comités de Auditoría médica, apoyar el proceso de programación y presupuestación así como el ejercicio y control presupuestal y contable de la Secretaría de Salud con entrega de reporte quincenal de resumen de ejecución por cada programa del plan de salud territorial y la formulación mensual del PAC en tiempos estipulados por la Secretaría de Hacienda, realizar actividades de apoyo y consulta para las diversas dependencias de la Secretaría en materia de economía de la salud, para

Elaboró	Revisó	Aprobó
Asesor Contratista	Profesional Especializado	Secretario General

efectos de promover el uso de criterios y herramientas de análisis económico aplicado a la problemática del sector salud, apoyar en la elaboración de propuestas de política y diseñar instrumentos que permitan optimizar la asignación equitativa de recursos, buscando la sustentabilidad financiera del Sistema Departamental de Salud, en coordinación con la Secretaría de Hacienda realizar la planeación, ejecución y seguimiento a los temas relacionados con la reforma y modernización financiera del Sistema Nacional de Salud adoptado al nivel territorial y con el impacto de medidas fiscales en el sector salud, con el fin de promover políticas fiscales saludables, apoyo la ejecución de los lineamientos establecidos por la normatividad vigente en salud para los sistemas de pago, el financiamiento y el contenido económico en la gestión por contrato o compra estratégica de los servicios de salud, apoyo en la gestión de la Secretaría de Salud para la ejecución de sus competencias en lo referente a la circular conjunta número 000030 del 2013 del Ministerio de Salud y Protección Social y la Superintendencia Nacional de Salud así: presentación de convocatoria y acta de mesas de trabajo para la depuración de carteras entre entidades responsables del pago y las instituciones prestadoras de servicios de salud del Departamento Archipiélago, apoyo en la presentación de notificaciones a las entidades de control y vigilancia y apoyo a la presentación del anexo 1 ante el Ministerio de Salud y Protección Social en los términos estipulados en la circular conjunta, desarrollar propuestas y análisis económico de políticas y programas de salud en coordinación con las áreas competentes de la Secretaría de Salud, diseñar y ejecutar metodologías para la determinación del costo-efectividad de las intervenciones de salud pública y de los servicios de salud, llevar la contabilidad general de la Secretaría de Salud para lo cual aplicara las normas de reconocimiento, evaluación y revelación de la información de los organismos de control, apoyar en la elaboración y presentación los estados contables de naturaleza cualitativa y cuantitativa así como los informes complementarios para la toma de decisiones de la Administración Departamental, apoyar en la proyección de dictámenes de los estados contables previamente certificados, llevar registros de todas las operaciones contables realizadas por la Secretaría de Salud, apoyar el proceso de conservación de documentos del área financiera de la Secretaría de Salud, apoyar en la elaboración, clasificación y archivo de los comprobantes de contabilidad, llevar un orden cronológico de tal manera que sea posible su verificación, apoyar en la solicitud y recolección de certificados de disponibilidad presupuestal, cumplir con los procedimientos y normas de orden presupuestal vigentes, apoyo en la elaboración de presupuesto de ingreso y de gasto de la Secretaría de Salud, apoyo en la elaboración de adiciones y traslados presupuestales, apoyo en la verificación de eficiencia, eficacia, la economicidad y oportunidad en el recaudo, flujo, administración, custodia y aplicación de los recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud, apoyo en la verificación de la confiabilidad, consistencia, pertinencia y veracidad de la información reportada por las diferentes entidades y las reportadas por la entidad territorial a los entes de control. Asistir a reuniones nacionales o municipales si se requiere de su presencia para el apoyo financiero a lo competente del sistema General de Seguridad Social en Salud. En tal caso la administración asumirá los gastos de transporte y estadía con salida del rubro presupuestal 03-1-2021-20.

CLÁUSULA TERCERA: VALOR: El valor del presente contrato de prestación de servicios es la suma de: **CATORCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS (\$14.388.000.00) M/CTE.**

CLÁUSULA CUARTA: FORMA DE PAGO: La suma antes señalada será cancelada por el DEPARTAMENTO en la siguiente manera: **CUATRO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS (\$4.796.000.00) M/CTE,** contra entrega de los productos mensuales esperados, previo certificación de recibo a satisfacción del Secretario de Salud del Departamento. El término de duración del presente contrato será de: **TRES (03) meses,** contados a partir del perfeccionamiento y suscripción del acta de inicio, por el Secretario de Salud.

CLÁUSULA SEXTA: CESIÓN: EL/LA CONTRATISTA no podrá ceder este contrato a persona natural o jurídica alguna, sin previa autorización escrita del Departamento, Artículo 41, inciso tercero de la Ley 80 de 1.993.

CLÁUSULA SEPTIMA: PENAL PECUNIARIA: Si al CONTRATISTA, se le declara la caducidad del contrato, o incumpla el objeto contractual, el DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO hará efectiva una sanción pecuniaria hasta por la suma equivalente al diez (10%) del valor del contrato por los perjuicios ocasionados. EL/LA CONTRATISTA autoriza a EL DEPARTAMENTO para descontar de las sumas que le adeude los valores correspondientes a multas por incumplimiento, en todo caso de resultar insuficiente, se recurrirá a la jurisdicción coactiva.

CLÁUSULA OCTAVA: SUPERVISIÓN DEL CONTRATO. El Departamento ejercerá la vigilancia control y desarrollo del presente contrato a través del **Secretario de Salud**, para el efecto la supervisión de la prestación del servicio por parte de Departamento o su representante no exoneran ni disminuyen la responsabilidad del contratista, así como tampoco limitan su autoridad y dirección del objeto contractual.

CLÁUSULA NOVENA: REGISTRO PRESUPUESTAL Y SUJECCIÓN A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES: El DEPARTAMENTO a través de la Secretaría de Hacienda, se obliga a reservar la suma de: **CATORCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS (\$14.388.000.00) M/CTE.** que será tomada del presupuesto asignado por la entidad para la vigencia fiscal del 2016, con cargo a la identificación Presupuestal: **03-1-1024-20** denominado **Honorarios Profesionales** de conformidad con lo establecido en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal **Nº 387 del 19 de febrero de 2016**, expedido por el Profesional Especializado encargado del Grupo de Presupuesto

de la Secretaría de Hacienda del Departamento. **CLÁUSULA DECIMA: EXENCIÓN DEL PAGO DE PRESTACIONES:** De acuerdo con lo establecido con el inciso 2, numeral 3 del Art.32 de la Ley 80 de 1.993, el contratista no tendrá derecho a ninguna prestación distinta a lo pactado expresamente en la cláusula tercera del presente contrato, razón por la cual con este contrato no se genera ningún vínculo laboral entre el Departamento, el contratista y el personal subcontratado. **CLÁUSULA DECIMA PRIMERA: CADUCIDAD.** EL DEPARTAMENTO, podrá declarar la caducidad del presente el contrato, por cualquiera de las causales estipuladas en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993, mediante resolución debidamente motivada, dispondrá su liquidación e impondrá las sanciones e inhabilidades a que hubiere lugar. **CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA:MULTAS:** EL/LA CONTRATISTA, acuerda que en caso de mora o incumplimiento parcial de las obligaciones a su cargo, EL DEPARTAMENTO podrá declarar este hecho, conforme la Ley 1474 de 2011, y le impondrá multas equivalentes al 5% del valor del contrato. **CLAUSULA DECIMA TERCERA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES:** El Departamento se obliga: A) orientar y apoyar las acciones para la ejecución del contrato y cancelar al contratista el valor de lo pactado en la cláusula tercera y cuarta, B) El Departamento efectuará los pagos de gastos de viaje necesarios (transporte y alojamiento), al contratista para cumplir con el objeto del contrato cuando así sea requerido, previa verificación y autorización del Secretario de Salud y visto bueno del Gobernador. Los gastos como consecuencia de lo anterior serán cancelados con cargo al rubro 03-1-2021-20. EL/LA CONTRATISTA se obliga cumplir con el objeto del presente contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: INDEMNIDAD:** EL/LA CONTRATISTA mantendrá libre a la entidad de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes con ocasión del presente contrato. **CLAUSULA DÉCIMA QUINTA.: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato se considera perfeccionado con la firma de las partes. Para su ejecución se requiere del certificado de registro presupuestal correspondiente y la suscripción de la respectiva Acta de Inicio. **CLAUSULA DÉCIMA SEXTA: CONTROL A LA EVASIÓN DE RECURSOS PARAFISCALES: ART. 50 LEY 789 DE 2002:** Para la celebración, renovación o liquidación del presente contrato, el contratista requerirá del cumplimiento de sus obligaciones de salud y pensiones. **CLAUSULA DÉCIMA SEPTIMA: DOMICILIO:** Para todos los efectos como domicilio para la ejecución del contrato será en el Departamento Archipiélago de San Andrés Providencia y Santa Catalina Islas. **CLAUSULA DÉCIMA OCTAVA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral de este Contrato los siguientes documentos: **1)** Certificado de disponibilidad presupuestal número 387 de 2016. **2)** Registro presupuestal. **3)** Certificación de no haber sido declarado responsable fiscal, expedido por la Contraloría **4)** Certificación de Antecedentes Judiciales **5)** Certificado de antecedentes disciplinarios. **6)** Formato único de hoja de vida. **7)** Formato único de declaración de bienes del CONTRATISTA. **8)** Fotocopia de la Cedula de ciudadanía y OCCRE. **9)** Estudios previos. **10)** Registro Único Tributario (RUT). **11)** Certificado de no existencia en planta. **12)** Acreditar pago de aportes a los regímenes de Salud y Pensión, **13)** Libreta militar en el caso de varones menores de 50 años, y los que legalmente se requieran y los que se produzcan durante el desarrollo del contrato. Todos los gastos que demande este contrato para ser legalizado serán por cuenta del CONTRATISTA. Para Constancia se firma en San Andrés Isla a los (14) días del mes de MARZO de Dos mil Dieciséis (2016).

RONALD HOUSNI JALLER
GOBERNADOR

HEYDER ENRIQUE AVENDAÑO VILLA
Secretario de Salud

CASTOR MAURICIO DAVIS MANUEL
EL CONTRATISTA